



DETERMINA DIRETTORIALE N° 9 DEL 01/10/2013
REGISTRO GENERALE N° 646 DEL 01/10/2013

OGGETTO: Conclusione del periodo di prova e immissione nei ruoli dello IACP a tempo pieno ed indeterminato a favore dell'avv. Daniela Castronovo delibera n° 131 del 22/11/2012

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso:

Che con delibera del commissario straordinario Dott. Ing. Leone n.130 del 22 novembre 2012, è stata modificata la graduatoria finale del concorso pubblico per titoli ed esami per l'attribuzione di un posto di dirigente dell'area legale nel ruolo dei dirigenti dell'istituto Autonomo Case Popolari;

Che, in data 29.11.2012, è stato sottoscritto il contratto di lavoro n.rep.47 con l'avv. Daniela Castronovo per l'inquadramento dirigenziale nel ruolo di dirigente legale presso l'istituto autonomo case popolari di Catania;

Che, la dipendente si è avvalsa del diritto alla conservazione del posto presso la sua amministrazione di appartenenza così come previsto dall'art. 14 bis CCNL 6/7/1995, in attesa della conclusione del giudizio presso il C.G.A. a seguito dell'appello n.805/2012 R.G.;

Che nel rispetto dell'art. 1 del contratto individuale di lavoro è stato svolto il periodo di prova dal 1 dicembre 2012, per il quale esaminata l'attività svolta, la professionalità e l'impegno nell'attività d'ufficio, si esprime parere favorevole, per il superamento del periodo di prova;

Che l'art.6 del suddetto contratto prevede, altresì, che "l'amministrazione precisa in questa sede che è pendente ricorso proposto dall'avv. Martines al CGA. Rilevato che nel caso in cui il predetto giudizio amministrativo dovesse nel merito concludersi in termini negativi per l'avv. Daniela Castronovo, ad oggi dichiarata vincitrice di concorso, il presente contratto di lavoro s'intenderà risolto di diritto, e la dipendente null'altro avrà a pretendere dallo IACP di Catania, se non quanto maturato alla data della cessazione";

Preso Atto che, l'avv. D.Castronovo ha informato questa amministrazione che, ad oggi, la sentenza non è stata emessa;

Vista la nota prot. n° 9001 del 05/08/2013 trasmessa dall'avv. Castronovo con la quale propone gli obiettivi per l'anno 2013;

Vista la nota n.8452 del 23.07.2013, con la quale l'Avv. D.Castronovo ha chiesto di determinare l'indennità di posizione nella misura del 100% dell'indennità massima prevista dal CCNL Area Dirigenza, al pari dell'altro dirigente in servizio presso l'Ente;

Preso atto che con deliberazione n.131 del 22.11.2012, il Commissario Straordinario ha dato mandato di stipulare il contratto di lavoro stabilendo che "il relativo contratto dovrà essere regolamentato anche ai fini economici in maniera omogenea rispetto alle analoghe figure dirigenziali presenti nell'Ente";

Preso atto altresì che "l'area legale è direttamente connessa con i vertici dell'Ente e svolge la propria attività, nell'interesse esclusivo dell'Ente, al di fuori di ogni altra intermediazione con aree e/o servizi";

Ritenuto di rideterminare l'indennità di posizione per l'anno 2013 in misura omogenea con i dirigenti in servizio presso l'Ente con successivo provvedimento;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

Di esprimere parere favorevole per il periodo di prova espletato dall'avv. Daniela Castronovo, e procedere all'immissione nei ruoli della dirigenza dello IACP di Catania a tempo pieno ed indeterminato;

Di provvedere all'immissione nei ruoli della dirigenza dello IACP di Catania a tempo pieno ed indeterminato;

Di assegnare per l'anno 2013 i seguenti obiettivi strategici:

- 5) Contenimento della spesa legale;
- 6) Attuazione iniziative per il contenimento della spesa legale;
- 7) Attivazione procedure legali per il recupero morosità e il recupero alloggi senza titolo;
- 8) Collegamenti telematici con amministrazioni pubbliche - gestione informatica archivio aggiornamenti normativi;

Di provvedere, con successivo provvedimento, alla rideterminazione dell'indennità di posizione in misura omogenea con l'altro dirigente in servizio presso l'Ente;

Di notificare il presente atto alla Direzione del Personale del Comune di Catania e all'Avv. Daniela Castronovo;

Trasmettere la presente determina all'ufficio del personale per gli adempimenti di competenza;

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Scuderetti Giovanni)

